



АДМИНИСТРАЦИЯ
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 372 Московского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа № 372 Московского района Санкт-Петербурга)
Витебский пр., д.73, корп.2, Санкт-Петербург, 196233

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ школы №372 Московского района
Протокол № 5 от 12.05.2021

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школа №372

_____ Т.В. Таланова
Приказ № 200-од от 20.05.2021

ПРИНЯТО

С учётом мнения Совета родителей
ГБОУ школы №372 Московского района
Протокол № 4 от 12.05.2021

ПРИНЯТО

С учётом мнения Совета обучающихся
Протокол № 4 от 12.05.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 372
Московского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- ✓ Письмом Министерства образования РФ от 19.11.1998 № 1561/14-15 «Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе»;
- ✓ Нормативно-правовыми документами Министерства просвещения РФ, Комитета по Образованию Правительства Санкт-Петербурга и распоряжений администрации Московского района Санкт-Петербурга в части организации и проведения государственной итоговой аттестации;
- ✓ Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 372 Московского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ).

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации),

регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. **Текущий контроль** успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. **Текущая аттестация** (текущий контроль успеваемости) – это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок) в течение учебного периода (четверть, полугодие).

Текущая аттестация подразделяется на четвертную (2-9 классы) и полугодовую (10-11 классы) аттестацию.

1.6. **Промежуточная аттестация** – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой по итогам учебного периода (учебный год) на основании текущей аттестации.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

Промежуточная аттестация (годовая) проводится на основе результатов текущих аттестаций (четвертная, полугодовая), и представляет собой результат четвертной аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти, либо среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- ✓ контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- ✓ оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- ✓ проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Текущий контроль при организации освоения образовательных программ или их частей может проводиться в следующих формах:

- ✓ письменный опрос с применением тестов, интерактивных заданий;
- ✓ устный опрос при проведении урока, занятия;
- ✓ выполнение индивидуального или группового творческого задания;

- ✓ работа над проектом, учебным исследованием;
- ✓ написание сочинения, изложения;
- ✓ выполнение лабораторной работы;
- ✓ выполнение практической работы;
- ✓ участие в групповых дискуссиях;
- ✓ написание реферата, доклада;
- ✓ выполнение самостоятельной работы;
- ✓ словарный диктант;
- ✓ устный зачет по теме;
- ✓ говорение;
- ✓ устный ответ у доски;
- ✓ выполнение индивидуального письменного задания;
- ✓ выполнение индивидуального задания у доски;
- ✓ сдача нормативов и т.п.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником самостоятельно с учетом образовательной программы.

2.5. Критерии оценки результатов проведения текущего контроля успеваемости обучающегося разрабатываются педагогическим работником самостоятельно в соответствии с выбранной формой оценки.

2.6. Критерии оценки результатов проведения текущего контроля успеваемости обучающегося озвучиваются (устно или письменно) педагогическим работником перед проведением контроля.

2.7. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе (Приложение 1). Образовательной программой может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без разделения на уровни освоения.

Текущий контроль успеваемости обучающихся *4 класса по «Основам религиозных культур и светской этики», 10-11 классов по предметам «Элективные курсы», «Индивидуальный проект»* в течение учебного года осуществляется **без фиксации** достижений обучающихся в виде отметок **по пятибалльной системе**, аттестация осуществляется в безотметочной форме – «зачёт»/«незачёт».

Текущий контроль успеваемости обучающихся *1 класса* в течение учебного года осуществляется **без фиксации** достижений обучающихся в виде отметок **по пятибалльной системе**, аттестация осуществляется в безотметочной форме – «усвоил»/«не усвоил».

2.8. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости после проверки работы обучающегося и являются основой для индивидуализации учебного процесса, проведения промежуточной аттестации.

2.9. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

2.10. Работы тематического контроля проводятся педагогическим работником в соответствии с тематическим планом рабочих программ учебных предметов, курсов. Перечень таких работ, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

2.11. График проведения контрольных работ согласовывается с заместителем директора школы в начале каждого учебного года и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.12. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

✓ содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета, курса, модуля;

✓ в контрольную работу включаются задания которые успешно выполняются обычно не менее чем одной третью школьников;

✓ трудные (успешно выполняемые менее 1/3) задания могут использоваться на индивидуальных и групповых занятиях с наиболее способными учащимися, а также при проведении предметных олимпиад и конкурсных мероприятий;

✓ устные и письменные контрольные работы выполняются в присутствии учителя;

✓ отдельные виды практических контрольных работ (учебно-исследовательская работа, разработка осуществления социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие педагога;

✓ в случаях, когда допускается выполнение контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах, порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждому обучающемуся независимо от числа выполнивших одну работу.

2.13. Работы тематического контроля, зачеты не проводятся в первый день после каникул.

2.14. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся, длительное время отсутствующим на уроках по уважительной причине.

2.15. Ученикам, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

2.16. В рамках мониторинга качества образования администрация ОУ может проводить диагностические и контрольные работы в различных формах.

2.17. Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает обучающегося от написания пропущенной контрольной работы. Учитель должен выделить на это время.

2.18. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке (уроках) не освобождает его от текущего оценивания. Учитель вправе выбрать письменный, устный или комбинированный способ проверки знаний, умений и навыков.

2.19. Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи со временным освобождением от посещения учебных занятий в школе и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, по семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебного периода (учебной четверти, полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.

2.20. Конкретные сроки выполнения контрольных работ, ранее пропущенных обучающимися, устанавливаются по согласованию с учителем-предметником и с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся в течение двух недель. Соответствующая запись о дате передачи заносится в дневник обучающихся. В случае неявки

для выполнения контрольной работы без уважительных причин обучающемуся выставляется за эту работу отметка «неудовлетворительно». В случае отсутствия учителя в назначенную дату передачи ученик просит сделать пометку в дневнике о невозможности сдачи задолженности в данный день заместитель директора по УВР, классного руководителя, дежурного администратора.

Отметка, полученная за выполнение работы пропущенной по какой-либо причине (уважительной, неуважительной) выставляется в дни присутствия ученика: на любую дату проведения урока, когда он присутствовал.

2.21. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

Оценка за исправленную работу по математике, алгебре, геометрии, русскому языку, литературе, английскому языку, истории, обществознанию, физике, биологии, химии, физической культуре, информатике, географии, ОБЖ, изобразительному искусству, музыке, технологии ставится рядом с неудовлетворительной оценкой в дополнительный столбик «работа на уроке».

2.22. Не допускается снижение или выставление отметки по предмету обучающемуся за поведение на учебном занятии.

2.23. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.24. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.25. При переходе обучающегося на сочетание очного обучения и семейного образования родители подают заявление о переходе на данную форму обучения на срок до конца текущей четверти. Подать заявление родители (законные представители) обучающегося могут очно или дистанционно (фотографию или сканкопию лично подписанного заявления родители могут направить на электронный адрес образовательного учреждения или через классного руководителя).

Родители (законные представители) обучающихся при сочетании очного обучения и семейного образования несут ответственность за освоение образовательной программы, за жизнь и здоровье обучающихся в период отсутствия обучающегося в образовательном учреждении.

Текущий контроль обучающихся осуществляется в соответствии с пунктами 2.1, 2.2, 2.3 данного Положения. Родителям (законным представителям) обучающегося выдаётся Лист текущей (промежуточной) аттестации с графиком сдачи работ по всем предметам (Приложение 5).

Текущий контроль может организовываться в следующих формах:

- ✓ электронный опрос с применением тестов, интерактивных заданий;
- ✓ выполнение индивидуального творческого задания;
- ✓ написание сочинения;
- ✓ написание реферата, доклада;
- ✓ выполнение самостоятельной работы по предмету, организованной с использованием цифровых платформ и т.п.

Выполненные работы могут присылаться на электронную почту педагогического работника. При необходимости педагоги вправе воспользоваться возможностями программ,

которые обеспечивают текстовую, голосовую и видеосвязь между компьютерами через интернет, например, Skype, WhatsApp, Zoom, социальные сети.

2.26. При организации обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения принципы текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся сохраняются и соответствуют данному Положению, а формы и порядок их проведения определяются приказом директора образовательного учреждения и соответствуют Положению об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 372 Московского района Санкт-Петербурга.

2.27. При обучении с применением дистанционных форм и электронного обучения допускается выполнение контрольных и проверочных работ в дистанционном формате.

2.28. При обучении с использованием дистанционных образовательных технологий текущий контроль может осуществляться в очной, заочной (в режиме online или offline) форме, в индивидуальном или групповом режиме – в зависимости от особенностей и возможностей обучающихся.

2.29. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме или записать сообщение родителям (законным представителям) по средствам электронного журнала /дневника. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание, и порядок проведения текущей и промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения текущей и промежуточной аттестации являются:

- ✓ объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- ✓ соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- ✓ оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- ✓ оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Текущая и промежуточная аттестации в ОУ проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами текущей и промежуточной аттестаций являются:

- ✓ письменная проверка – письменный ответ обучающихся на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях;

письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, проекты, рефераты и другое;

✓ устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования, защиты проекта и другое;

✓ комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы текущей и промежуточной аттестаций могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов текущей аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

Промежуточная аттестация обучающихся, которые перешли на сочетание очного обучения и семейного образования может проводиться по усмотрению педагогического работника, реализующего соответствующую часть образовательной программы как очно, так и с использованием дистанционных образовательных технологий согласно графику сдачи работ в Листе текущей (промежуточной) аттестации. Формами промежуточной аттестации являются по итогам учебной четверти:

✓ тестирование с использованием автоматизированных тестовых систем с возможностью ограничения времени выполнения задания;

✓ эссе (сочинение);

✓ выполнение индивидуального проекта, учебного исследования;

✓ выполнение творческого задания и т.п.

Выполненные работы могут присылаться на электронную почту педагогического работника. При необходимости педагоги вправе воспользоваться возможностями программ, которые обеспечивают текстовую, голосовую и видеосвязь между компьютерами через интернет, например, Skype, WhatsApp, Zoom, социальные сети.

3.4. С целью выработки навыков исследовательской работы и публичных выступлений для обучающихся 8, 9 и 11 классов предусмотрена обязательная форма промежуточной аттестации в конце учебного года – публичная защита исследовательского проекта.

Обучающийся выполняет проект на выбранную тему (по одному из учебных предметов или межпредметный проект) в течение учебного года под руководством научного руководителя. Обучающийся может выбрать в качестве научного руководителя проекта любого педагога школы или вне школы любого специалиста в области проекта. По результатам публичной защиты проекта в личном деле обучающегося делается соответствующая запись. Отметка, полученная при защите исследовательского проекта по одному из предметов, может учитываться при выставлении годовой отметки по этому предмету. Лучшие проекты от каждого класса представляются на общешкольную научную конференцию в апреле.

Обучающийся, не представивший проект к публичной защите, считается неуспевающим и переводится в следующий класс условно.

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без разделения на уровни освоения.

3.6. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных (проверочных, практических, лабораторных, самостоятельных) работ, диктантов, сочинений,

изложений, а также с учетом динамики индивидуальных учебных достижений за отчетный период.

3.7. Отметка по промежуточной аттестации за четверть выставляется обучающемуся при наличии:

✓ не менее трёх отметок в четвертях, если учебный предмет по недельному учебному плану - 1 час в неделю;

✓ не менее пяти отметок в четвертях, если учебный предмет по недельному учебному плану - 2 часа в неделю;

Если учебный предмет по недельному учебному плану – 3 и более часов в неделю, то семь и более отметок.

3.8. Отметка обучающемуся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля с учётом отметки, рекомендуемой АСУ «Параграф».

3.9. Отметка при текущей (четвертной, полугодовой) аттестации по всем предметам выставляется с учетом среднего арифметического (округление в большую сторону происходит при наличии 5 (пяти) десятых).

3.10. Отметка при промежуточной годовой аттестации определяется на основании четвертных (полугодовых) отметок. Отметка по всем предметам выставляется в соответствии с Приложением 2.

3.11. В случае несогласия обучающегося с отметкой, выставленной учителем по итогам всех видов аттестации, обучающийся (или его родители законные представители) имеет право подать заявление (в течение 10 дней после выставления отметки) о пересмотре отметки и пройти аттестацию в форме сдачи зачёта по всему материалу, за освоение которого выставлена отметка.

3.12. Если обучающийся пропустил по предмету более половины учебного времени и не имеет минимальное количество оценок, необходимых для аттестации, обучающийся не аттестуется за четверть (полугодие). В журнал в соответствующей графе выставляется пометка «НАУ» (не аттестация по уважительной причине) или «НАН» (не аттестация по неуважительной причине). Неаттестация означает неосвоение учебной программы по данному предмету за отчетный период.

3.13. **При пропуске обучающегося по уважительной причине более половины учебного времени**, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется ОУ с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана.

3.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах аттестаций обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.15. Особенности сроков и порядка проведения текущей и промежуточной аттестаций могут быть установлены ОУ для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

✓ выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, и иные подобные мероприятия;

✓ отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

✓ для иных обучающихся по решению Педагогического совета.

3.13. Итоги текущей и промежуточной аттестаций обсуждаются на заседаниях методических объединений и Педагогического совета ОУ.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. ОУ создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОУ (первый раз - с 26 мая по 30 июня; второй раз - с 26 августа по 30 сентября). В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз ОУ создается комиссия. Родители имеют право присутствовать во время сдачи ребёнком академической задолженности.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. ОУ может обратиться в КДН с ходатайством о привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих академическую задолженность, к ответственности за нарушение ст. 44 Федерального закона № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

4.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение 3). ОУ информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося (Приложение 4).

4.11. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Таким образом, не допускается перевод, в том числе условный, в пятый класс обучающихся, не освоивших образовательную программу начального общего образования и имеющих неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам за четвертый класс. Обучающиеся по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, либо переводятся

на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медикопедагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Индивидуальный учебный план соответствует Учебному плану, Плану внеурочной деятельности и Календарному учебному плану-графику ОУ.

4.12. Возможна досрочная промежуточная аттестация обучающегося по заявлению его родителей (законных представителей) и решения Педагогического совета.

5. Порядок ликвидации академической задолженности

Порядок ликвидации академической задолженности закреплен в Положении о ликвидации академической задолженности в ГБОУ школе № 372 Московского района Санкт-Петербурга.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в Положение, а также новая редакция Положения принимаются решением Педагогического совета ОУ и утверждаются директором ОУ.

6.2. Новая редакция Положения (изменения, дополнения) вступают в силу с момента утверждения ее директором ОУ.

Критерии и нормы оценочной деятельности

1.1. В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход.

Запрещается снижение отметки и выставление неудовлетворительных отметок («1», «2») за отсутствие у обучающегося школьно-письменных принадлежностей, неудовлетворительное поведение на уроках и переменах.

При выставлении отметок «1» и «2» учитель обязан в дневнике обучающегося указать вид оцененной работы.

1.2. При четырёх- и пятибалльной оценке для всех установлены следующие общедидактические критерии:

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- а) знает, понимает и глубоко усвоил весь объем программного материала;
- б) умеет выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- в) не делает ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдает культуру письменной и устной речи, правила оформления письменных работ.

Отметка «4» ставится, если обучающийся:

- а) знает весь изученный программный материал;
- б) умеет выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- в) допускает незначительные (негрубые) ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала;
- г) соблюдает основные правила культуры письменной и устной речи, правила оформления письменных работ.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- а) знает и усвоил материал на уровне минимальных требований программы, затрудняется при самостоятельном воспроизведении, нуждается в незначительной помощи преподавателя;
- б) умеет работать на уровне воспроизведения, затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;
- в) допускает грубые ошибки при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- а) знает и усвоил материал на уровне ниже минимальных требований программы, имеет отдельные представления об изученном материале;
- б) не умеет работать на уровне воспроизведения, затрудняется при ответах на стандартные вопросы;
- в) допускает несколько грубых ошибок, большое число негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «1» в основной и средней школе ставится, если обучающийся:

- а) полностью не знает изученный материал, не обладает элементарными умениями и навыками;
- б) отказ от выполнения заданий, любого вида работы.

1.2. Критерии оценки устного ответа:

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- а) показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

б) умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами, самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы; устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации; последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя; самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использовать для доказательства выводы из наблюдений и опытов;

в) самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне, допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу, записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Отметка «4» ставится, если обучающийся:

а) показывает знания всего изученного программного материала; даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя;

б) допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала; даёт неполные определения понятий; допускает небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов;

в) излагает материал в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов, и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя;

г) умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи; применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

д) не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно); допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

а) усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

б) излагает материал несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

в) показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;

г) допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, даёт недостаточно четкие определения понятий;

д) не использует в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допускает ошибки при их изложении;

е) испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

ж) отвечает неполно на вопросы учителя, или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

з) обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- а) не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
- б) не делает выводов и обобщений;
- в) не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- г) имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- д) при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Отметка «1» ставится, если обучающийся:

- а) не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
- б) полностью не усвоил материал;
- в) отказался отвечать.

По окончании устного ответа обучающегося преподавателем даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка.

1.3. Критерии оценки письменных самостоятельных и контрольных работ (общий), конкретизируются в рабочих программах по каждому учебному предмету, курсу, модулю:

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- а) выполнил работу без ошибок и недочетов;
- б) допустил не более одного недочета.

Отметка «4» ставится, если обучающийся:

Выполнил работу полностью, но допустил в ней:

- а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
- б) не более двух недочетов.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

Правильно выполнил не менее половины работы и допустил в ней

- а) не более двух грубых ошибок;
- б) не более одной грубой, одной негрубой ошибки и одного недочета;
- в) не более двух-трех негрубых ошибок;
- г) одну негрубую ошибку и не более трех недочетов;
- д) четыре-пять недочетов.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

а) допустил число ошибок и недочетов, превосходящее норму, при которой может быть выставлена отметка «3»;

б) правильно выполнил менее половины работы.

Отметка «1» ставится, если обучающийся:

- а) не приступал к выполнению работы;
- б) или правильно выполнил не более 10% всех заданий.

В случае, когда учащийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы, но не избежал тех или иных недостатков, оценка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами.

1.4. Критерии оценки выполнения практических (лабораторных) работ, опытов по предметам.

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

а) выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;

б) самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;

в) научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы;

- г) правильно выполнил анализ погрешностей (9-11 классы);
- д) соблюдает правила оформления работы;
- е) проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы);
- ж) эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

Отметка «4» ставится, если обучающийся:

выполнил требования к отметке «5», но:

- а) опыт проводил без достаточной точности измерений;
- б) или было допущено два-три недочета;
- в) или не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
- г) или эксперимент проведен не полностью;
- д) или в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные или допустил неточности в оформлении работы.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

а) работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объём выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;

б) подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта провел с помощью учителя;

в) в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов, либо отсутствие выводов;

г) опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью; или в отчёте были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения;

д) не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 класс);

е) допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию учителя.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

а) выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование, и объём выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов; отсутствие выводов в работе, грубое нарушение правил оформления работы;

б) опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;

в) в ходе работы и в отчете обнаружились в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке «3»;

г) допускает две (и более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

Отметка «1» ставится, если обучающийся: полностью не сумел начать и оформить опыт; не выполняет работу; показывает отсутствие экспериментальных умений; не соблюдал или грубо нарушал требования безопасности труда.

Отметки с анализом выполненных работ доводятся до учащихся на следующем уроке.

1.5. Критерии оценки умений проводить наблюдения.

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

а) правильно по заданию учителя провел наблюдение;

б) выделил существенные признаки у наблюдаемого объекта (процесса);

в) логично, научно грамотно оформил результаты наблюдений и выводы.

Отметка «4» ставится, если обучающийся:

а) правильно по заданию учителя провел наблюдение;

б) при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) назвал второстепенные;

в) допустил небрежность в оформлении наблюдений и выводов.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- а) допустил неточности и 1-2 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
- б) при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) выделил лишь некоторые;
- в) допустил 1-2 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- а) допустил 3-4 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
- б) неправильно выделил признаки наблюдаемого объекта (процесса);
- в) допустил 3-4 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

Отметка «1» ставится, если обучающийся:

Не владеет умением проводить наблюдение.

Отметки с анализом умений проводить наблюдения доводятся до сведения учащихся на следующем уроке, после сдачи отчета.

1.6. Критерии оценки тестов, контрольных, проверочных, самостоятельных работ в тестовом формате (с различным уровнем сложности заданий: базовый, повышенный, высокий):

Итоговая отметка выставляется в соответствии с суммой баллов, полученных обучающимся выполнении заданий, согласно следующей таблице:

Сумма баллов в процентном соотношении, %	Отметка
90-100	«5» (отлично)
75-89	«4» (хорошо)
50-74	«3» (удовлетворительно)
1-49	«2» (неудовлетворительно)
0	«1» (плохо)

Количество баллов, соответствующих в каждой работе, учитель должен озвучить перед началом работы.

1.8. Общая классификация ошибок.

При оценке знаний, умений и навыков обучающихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

Грубыми считаются следующие ошибки:

- а) незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- б) незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, черчение, трудовое обучение, ОБЖ);
- в) неумение выделить в ответе главное;
- г) неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- д) неумение делать выводы и обобщения;
- е) неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- ж) неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- з) неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- и) нарушение техники безопасности;
- к) небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

К негрубым ошибкам следует отнести:

- а) неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
- б) ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы;
- в) ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения условий работы прибора, оборудования;
- г) ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;

- д) нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- е) нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
- ж) неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

Недочетами являются:

- а) нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- б) ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);
- в) небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- г) орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

Выставление годовых оценок в средней и начальной школе.

Четыре четверти

При выставлении годовых оценок учащемуся преподаватель, исходя из четырёх четвертных, должен поставить балл, равный среднему арифметическому из итоговых оценок. Если среднее арифметическое четырёх чисел не является целым и две категории оценок стоят в равном количестве, то годовая оценка будет являться спорной и выставляется по этим данным:

1) Спорная между 5 и 4

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Год
5	5	4	4	4
5	4	4	5	4
4	5	5	4	5
4	4	5	5	5

2) Спорная между 4 и 3

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Год
4	4	3	3	3
4	3	3	4	3
3	4	4	3	4
3	3	4	4	4

2) Спорная между 3 и 2

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Год
3	3	2	2	2
3	2	2	3	2
2	3	3	2	3
2	2	3	3	3

Два полугодия

При выставлении годовых оценок учащемуся преподаватель, исходя из двух полугодичных, должен поставить балл, равный среднему арифметическому из итоговых оценок двух полугодий. Если среднее арифметическое двух чисел не является целым, то годовая оценка является спорной и выставляется по этим данным:

1) Спорная между 5 и 4

1 полугодие	2 полугодие	Год
5	4	4
4	5	5

2) Спорная между 4 и 3

1 полугодие	2 полугодие	Год
4	3	3
3	4	4

2) Спорная между 3 и 2

1 полугодие	2 полугодие	Год
3	2	2
2	3	3

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ школы № 372
Московского района Санкт-Петербурга
_____ Т.В. Таланова

Индивидуальный учебный план
по ликвидации академической задолженности за _____ - _____ год (___ класс)
обучающегося ___ класса
ГБОУ школы № 372 Московского района Санкт-Петербурга

Классный руководитель	Родители	Домашний адрес	Телефон

Предмет _____

Тема	Срок сдачи	Дата сдачи	Отметка	Подпись учителя

Выдан _____

Классный руководитель

Зам. директора по УВР

Подпись родителей (с расшифровкой)

**Уведомление для родителей (законных представителей) обучающихся
2-8, 10 классов, переведённых в следующий класс условно**

Уважаемая (ый)

_____,
администрация ГБОУ школы №372 Московского района Санкт-Петербурга доводит до
Вашего сведения, что по состоянию на _____ Ваш(а) сын/дочь
_____, ученик(ца) _____ класса имеет академические
задолженности:

№ п/п	по учебному предмету	за курс

Ваш ребенок имеет образование - _____ классов.

В соответствии с действующим законодательством, Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ, Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществления текущего контроля их успеваемости, Положением о ликвидации академической задолженности, утверждёнными в ГБОУ школе № 372 Московского района Санкт-Петербурга 20.05.2021 г., Вашему ребёнку школой должна быть предоставлена возможность ликвидировать академические задолженности дважды:

- первый раз - в период с 26.05 по 30.06;
- второй раз – для начальной школы - с 25.08 по 05.09;
- - для основной и старшей школы – с 01.09. по 30.09.

Для ликвидации академической задолженности во второй раз в школе создается комиссия.

Дата: _____

Подпись родителей: _____ / _____

Подпись обучающегося: _____ / _____

Директор ГБОУ школы №372 _____ /Т.В. Таланова/

Классный руководитель: _____ / _____ /

ЛИСТ ТЕКУЩЕЙ И/ИЛИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фамилия, имя, « » класс

Смешанная форма обучения с «...» по «...» 20... года

Предмет/ Учитель	форма аттестации	Дата и время аттестации

Заместитель директора по УВР: _____ / _____ /

Классный руководитель: _____ / _____ /
« » _____ 2021 г.

_____ / _____ /
Подпись родителей (законных представителей) и расшифровка