



АДМИНИСТРАЦИЯ
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 372 Московского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа № 372 Московского района Санкт-Петербурга)
Витебский пр., д.73, корп.2, Санкт-Петербург, 196233

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ школы №372 Московского района
Протокол № 1 от 30.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школа №372
_____ Т.В. Таланова
Приказ № 139-од от 30.08.2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА
ГБОУ школы № 372 Московского района Санкт-Петербурга
на 2024-2025 учебного года**

Санкт-Петербург
2024 год

Пояснительная записка

В современных условиях изменения общественного строя и общественного сознания, когда на развитие детей и подростков воздействуют многие неблагоприятные факторы социальной среды, увеличивается количество различных отклонений в личностном развитии и поведении растущих людей. Среди них особую тревогу вызывают не только прогрессирующая отчужденность, повышенная тревожность, духовная опустошенность детей, но и их цинизм, жестокость, агрессивность. Наиболее остро этот процесс проявляется на рубеже перехода из детства в подростковый возраст.

Объектом работы социального педагога является каждый обучающийся школы и особое место занимает социально дезадаптированный ребёнок и подросток, для которого значимыми могут быть только адекватные и взаимные контакты со взрослыми. Поэтому в работе с детьми необходимо убедить их, что для взрослых действительно важно понимание их мотивов и проблем, только тогда можно говорить о результативной деятельности.

Социально-педагогическая служба в школе предназначена для организации активного сотрудничества как администрации, педагогов, обучающихся и родителей между собой, так и внешних социальных структур с ними для оказания реальной квалифицированной, всесторонней и своевременной помощи детям. В рамках этой службы осуществляется социально-педагогическое изучение детей для организации индивидуального подхода к ним, оказывается социально-педагогическая помощь детям, родителям, учителям. В ходе социально-педагогической работы с педагогами, обучающимися и их семьями важно достичь понимания и принятия друг друга.

Профессиональная деятельность социального педагога в системе ОУ является важной частью в общей системе образования, которая также направлена на реализацию ФГОС. В современных условиях повышается спрос на социальную поддержку и профессиональную помощь со стороны воспитательной службы, в том числе социальных педагогов. Это связано с развитием социальных процессов и кризисных ситуаций, характерных для общественной жизни России, увеличением девиаций, не только положительных, но и отрицательных (наркомания, алкоголизм, преступность), то есть отклонения в поведении, в том числе и среди подростков. Происходит усиление социальной функции государственных учреждений, в частности, школы, в связи с чем возрастает роль социальных педагогов, призванных изучать данные проблемы и всемерно содействовать их разрешению.

Можно выделить основные группы проблем:

проблемы, связанные с неадекватным и девиантным поведением, дезадаптацией детей и подростков в социальной среде;

проблемы, связанные с неблагополучием семьи, нарушением прав ребёнка и насилием в семье;

проблемы, связанные с конфликтами и морально-психологическим климатом в школе;

проблемы, связанные с сохранением психического здоровья детей, родителей, учителей, администрации.

Данная программа предусматривает оказание помощи обучающимся при одновременной работе с родителями, детьми и педагогами.

В компетенцию социального педагога входит разработка, формирование механизма и осуществление мер в отношении защиты социального и образовательного права ребёнка. Он способствует развитию социальной политики государственных и общественных структур в области детства, информирует население, обеспечивает признание и приоритетное удовлетворение интересов детей как особой социально-демографической группы общества.

Профессиональная деятельность социального педагога может быть реализована только в рамках государственной социальной политики. Для более точного определения границ профессиональной компетентности, более полного осуществления своих прав и обязанностей в рабочей программе используются следующие нормативно-правовые документы:

Конституция РФ,

Федеральные законы

«Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ,

«Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ,

«Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ,

«Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» от 23 июня 2016 № 182-ФЗ,

Семейный, гражданский, трудовой, жилищный кодекс РФ, региональное законодательство, Устав ГБОУ школы № 372 Московского района Санкт-Петербурга;

Локальные акты ГБОУ школы № 372 Московского района Санкт-Петербурга.

Социальный педагог – сотрудник школы, который создаёт условия для социального и профессионального саморазвития обучающихся, организуя деятельность педагогов и родителей на основе принципов гуманизма, с учётом исторических и культурных традиций. В компетенцию социального педагога входит разработка, формирование механизма и осуществление мер в отношении защиты социального и образовательного права ребёнка. Он способствует развитию социальной политики государственных и общественных структур в области детства, информирует население, обеспечивает признание и приоритетное удовлетворение интересов детей как особой социально-демографической группы общества.

Сопровождение предполагает создание педагогом условий для принятия субъектом развития оптимальных решений в различных ситуациях жизненного выбора, а также для успешного обучения в ситуациях школьного взаимодействия.

Социально-педагогическое сопровождение в школе – часть процесса педагогической поддержки, связанная с усилением внимания к тем сторонам жизни поддерживаемого, которые являются проблемными.

Социально-педагогическое сопровождение подростка, склонного к совершению правонарушений, – это комплекс мер и действий, направленных на создание условий для предупреждения и решения различных кризисных и проблемных ситуаций в жизни подростка, которые могут привести (или привели) к правонарушению.

Правонарушение - правовое понятие, означающее любое деяние, нарушающее какие-либо нормы права, и представляет собой юридический факт, предусматривающий противоправное виновное деяние, совершенное умышленно либо по неосторожности. За правонарушение законом предусматривается соответственно гражданская, административная, дисциплинарная и уголовная ответственность.

Склонность к совершению правонарушений – это уголовно не наказуемые поступки подростка, отклоняющиеся от морально-нравственных норм, принятых в данном обществе, наносящие вред общественным и межличностным взаимоотношениям. Иными словами, склонность к правонарушениям можно рассматривать, как крайнюю степень проявления асоциального поведения.

Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

В профессиональной деятельности социального педагога имеются три ведущие функции социально-педагогической работы:

1. Профилактическая – профилактика проблемной жизненной ситуации ребёнка, предупреждение или создание условий для решения проблем социальной жизни ребёнка, совместное с ним преодоление трудностей на пути решения жизненно важных задач;

2. Защитно-охранная – защита и охрана прав ребёнка в уже сложившейся трудной жизненной ситуации: защита ребёнка от социальной среды, если у него возникают проблемы с адаптацией к ней, и защита социальной среды от деструктивного влияния на неё со стороны ребёнка;

3. Организационная – координация действий средств, которые способствуют выходу ребёнка из трудной жизненной ситуации; развитие и упрочение социальных связей для использования

возможностей различных людей и организаций; приобщение их к решению проблем социальной жизни ребёнка и активное включение самого ребёнка в эти связи.

Цель:

Организация воспитательного процесса с целью духовно-нравственного, интеллектуального, физического развития и позитивной социализации обучающихся на основе формирования у них опыта социально и личностно значимой деятельности, поддержки их социальных инициатив и учета индивидуальных потребностей.

Задачи:

Социально-педагогическая поддержка (СПП) – совместное с ребёнком определение его собственных интересов, целей, возможностей и путей преодоления препятствий, мешающих ему нормально функционировать в обществе, сохранять свое человеческое достоинство и самостоятельно достигать желаемых результатов в обучении, самовоспитании, общении, образе жизни.

- В пределах своей компетенции оперативно реагировать на нарушения прав несовершеннолетних, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, принимая незамедлительные конкретные меры оказания необходимой помощи.

- Снижение количества противоправных действий, правонарушений, совершённых несовершеннолетними, профилактика употребления несовершеннолетними спиртных напитков, ПАВ.

- Повышение эффективности межведомственного взаимодействия при работе с обучающимися и их семьями.

- Повышение правовой грамотности обучающихся, педагогов, родителей.

- Профилактика конфликтов, насилия и экстремизма.

- Обеспечение эффективной системы мер по профилактике социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, экстремистских проявлений в молодёжной среде.

- Содействие созданию единой воспитательной среды с целью правового просвещения и воспитания участников образовательного процесса, основанных на принципах интеграции, актуальности, индивидуальной направленности, оптимальности.

- Формирование социальных, мотивационных, коммуникативных, нравственных компетенций, обучающихся на основе лично - ориентированного и деятельностного подхода в работе с детьми с опорой на положительный потенциал ребёнка и его семьи.

Для реализации поставленных задач на 2024-2025 учебный год предполагается выполнение социальным педагогом работы по основным направлениям:

- диагностическая работа,
- координационная работа,
- информационно-просветительская работа,
- профилактическая работа,
- работа по защите прав и законных интересов детей,
- методическая работа.

**План работы социального педагога ГБОУ школы № 372
на 2024-2025 учебный год**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные и участники деятельности	Отметка о выполнении	Форма отчетности
Диагностическая направленность					
Цель: выявление социальных проблем обучающихся, условий их возникновения и разрешения					
1.	Организация заполнения классными руководителями социальных паспортов классов	сентябрь	Социальный педагог, заместитель директора по ВР, классные руководители		Социальный паспорт Отчет по плану
2.	Организация работы по выявлению классными руководителями обучающихся, не приступивших к занятиям 02.09	сентябрь	Социальный педагог, заместитель директора по ВР, классные руководители		Отчет по плану, Скрытый отсев
3.	Анализ социального паспорта с целью выявления льготных категорий обучающихся	сентябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители		Социальный паспорт
4.	Выявление обучающихся, не приступивших к занятиям 02.09.2024, а также обучающихся, систематически пропускающих занятия в течение учебного года	сентябрь в течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители		Социальный паспорт
5.	Выявление обучающихся, находящихся в ТЖС	В течение года	Социальный педагог, классные руководители		Отчет по плану
6.	Выявление и поддержка обучающихся, нуждающихся в соц. защите	В течение года	Социальный педагог, классные руководители		Отчет по плану, списки
7.	Выявление обучающихся, причисляющих себя к членам неформальных молодежных объединений	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители		Отчет по плану
8.	Сверка списков обучающихся, состоящих на учете ПДН УМВД России по Московскому району	ежемесячно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог		Отчет по плану

9.	Проведение различных опросов, обучающихся (социометрия, социальный портрет классов и др.)	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители		БД ИПС Отчет по плану
10.	Сбор сведений о каникулярной и летней занятости обучающихся, состоящих на всех видах контроля	сентябрь октябрь декабрь март май	Социальный педагог, классные руководители		Социальный паспорт Отчет по плану
11.	Составление БД ИПС «Профилактика правонарушений несовершеннолетних»	В течение года	Социальный педагог		Отчет по плану
12.	Составление Транспортной базы; Базы льготного питания и т.п.	В течение года	Социальный педагог		Списки
13.	Выявление обучающихся, имеющих проблемы в обучении	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Электронный журнал

Координационная направленность

Цель: координация деятельности педагогов образовательной организации по взаимодействию субъектов профилактики по решению социальных проблем ребенка

14.	Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год, планов совместной работы с субъектами профилактики	Май, сентябрь	Администрация школы, заместитель директора по ВР, социальный педагог		План работы
15.	Совместная работа с ДПО Московского района по профилактике алкогольной и наркозависимости (лекции для педагогов, обучающихся, родителей)	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители		Отчет по плану
16.	Совместная работа со Службой молодежных работников СПб ГБУ «ГЦСП «Контакт» по сопровождению детей, состоящих на учете ПДН УМВД	В течение года	Социальный педагог		Отчет по плану
17.	Координационная работа с КДН и ЗП, ОДН УМВД, органами опеки и попечительства МО, ГБУ ДО ЦППМСП, органами социального обеспечения и др.	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители		Отчет по плану
18.	Консультации классных руководителей и учителей-предметников по работе с льготными категориями обучающихся, а	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог,		Отчет по плану

	также с обучающимися, состоящими на всех видах учета		педагог-психолог, классные руководители		
19.	Посещение суда, КДН и ЗП, ОДН УМВД, органов опеки и попечительства МО, ГБУ ДО ЦППМСП, органов социального обеспечения и др.	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители		Отчет по плану
20.	Своевременное информирование специалистов субъектов профилактики по вопросам, находящимся в их компетенции	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители		Отчет по плану
21.	Ведение базы данных информационно-поисковой системы «Профилактика правонарушений несовершеннолетних в ГБОУ школе № 372	В течение года	Социальный педагог		ИПР, ИПС, Отчет по плану БД
22.	Помощь в организации досуга обучающихся, состоящих на учете ПДН УМВД, ВШК	В течение года	Социальный педагог		Отчет по плану
23.	Помощь в организации летнего оздоровительного отдыха льготных категорий обучающихся	Апрель-май	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители		Отчет по плану
24.	Организация индивидуального социально-психолого-педагогического сопровождения обучающихся, семей (законных представителей)	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители		План работы
25.	Оформление документации (внесение данных в социальный паспорт ОУ, карты индивидуальной работы, журнал учета посещаемости и т.д.) Оформление обращений, сообщений, ходатайств, запросов, писем в соответствующие инстанции	В течение года	Социальный педагог		Отчет по плану
26.	Предоставление в ГБУ ДО ЦППМСП Московского района сведений о несовершеннолетних, пропускающих уроки без уважительной причины, для районной базы «Скрытый отсев»	ежемесячно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог		Отчет по плану
27.	Предоставление в ГБУ ДО ЦППМСП Московского района сведений, статистических данных о несовершеннолетних, состоящих на учете в ОДН, ВШК, в СОП, ТЖС и т.д.	Ежемесячно ежеквартально	Заместитель директора по ВР, социальный педагог		Отчет по плану
Информационно-просветительская направленности					

Цель: предоставление информации и просвещение обучающихся, педагогов, родителей по социально-правовым вопросам

28.	Помощь в проведении тематических ЕИД и классных часов по профилактике преступлений и правонарушений, экстремизма, фашизма, национализма, терроризма, употребления алкоголя и ПАВ, пропаганде ЗОЖ, безопасности в сети Интернет, профилактике суицидального поведения несовершеннолетних и др.	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану
29.	Пропаганда правовых знаний о правах, обязанностях и ответственности несовершеннолетних, их родителей через материалы сайта школы, подготовку материалов для выступления на совещаниях, родительских собраниях, классных часах	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану
30.	Размещение на стендах информации по безопасности обучающихся	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану
31.	Размещение на сайте школы информации по актуальным вопросам школьной жизни	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану
32.	Помощь в организации и проведении общешкольных родительских собраний на тему правовых знаний, административной и уголовной ответственности, об организациях, специализирующихся на оказании помощи семье в кризисной ситуации и т.п.	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану
33.	Помощь в проведении Единых дней правовых знаний	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану

34.	Взаимодействие с педагогами по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с обучающимися, требующими особого педагогического внимания	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану, Журнал консультаций
35.	Консультации и оказание методической помощи классным руководителям, учителям-предметникам по организации классных часов, работе с обучающимися с девиантным поведением.	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Журнал консультаций
36.	Консультирование обучающихся и родителей, нуждающихся в социально-педагогической помощи, в т.ч. находящихся в СОП, ТЖС	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Журнал консультаций
37.	Проведение индивидуальных профилактических бесед и консультаций для родителей по вопросам воспитания детей	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Журнал консультаций
38.	Проведение индивидуальных профилактических бесед и консультаций с обучающимися в освоении ими новых социальных ролей, в построении социальных отношений, адаптации к новым жизненным ситуациям	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Журнал консультаций
39.	Информирование участников образовательного процесса (родители, педагоги, обучающиеся) о часах приема администрации школы, педагога-психолога, социального педагога	В течение года	Социальный педагог		Журнал консультаций
40.	Информирование родителей об организациях, специализирующихся на оказании помощи семье.	В течение года	Социальный педагог		Журнал консультаций
<p>Профилактическая направленность Цель: профилактика правонарушений несовершеннолетних, повышение социально-правовой грамотности обучающихся, развитие положительных качеств личности и помощь в самореализации и самоопределении</p>					

41.	Участие в работе Совета по профилактике правонарушений	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану, журнал СП
42.	Участие в заседаниях КДН и ЗП, экспертного совета, судебных заседаниях	По необходимости	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану
43.	Помощь в самоопределении, а также в смене образовательного маршрута обучающихся, находящихся на всех видах контроля	По запросу в течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану, журнал консультаций
44.	Присутствие при проведении опросов и бесед несовершеннолетних инспектором ПДН, работниками полиции, а также иных субъектов профилактики	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану
45.	Участие в профилактических мероприятиях района совместно с УМВД, ЕИД, месячниках, декадах	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану
46.	Взаимодействие с КДН и ЗП Московского района; Взаимодействие с органами опеки и попечительства МО; Взаимодействие с ОДН УМВД; Взаимодействие с ЦСПСД Взаимодействие с ГЦСП «КОНТАКТ» и др.	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану
47.	Организация контроля за поведением обучающихся в школе на уроках и во время перемен, с целью выявления обучающихся,	В течение года	Заместитель директора по ВР,		Отчет по плану

	регулярно нарушающих правила поведения в школе		социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		
48.	Контроль за посещаемостью школы обучающимися, опозданиями всех обучающихся через взаимодействие с классными руководителями, учителями, анализ журнала опозданий.	ежемесячно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Журнал консультаций Отчет по плану
49.	Проведение профилактических бесед с обучающимися, состоящими на ВШК, учете ОДН УМВД, находящихся в СОП и/или ТЖС с целью повышения правовой грамотности, профилактики правонарушений, социального сиротства	ежемесячно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Журнал консультаций Отчет по плану
50.	Проведение профилактических бесед и встреч с родителями обучающихся, состоящих на ВШК, учете ОДН УМВД, находящихся в СОП и/или ТЖС с целью повышения правовой грамотности, профилактики правонарушений, социального сиротства	ежемесячно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Журнал консультаций Отчет по плану
51.	Индивидуальное и групповое консультирование обучающихся, родителей, педагогов по вопросам профилактики правонарушений, неуспеваемости, разрешению конфликтов	ежемесячно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Журнал консультаций , отчет по плану
52.	Выполнение мероприятий планов индивидуальной профилактической работы с обучающимися, семьями, состоящими на ВШК, учете ОДН УМВД	ежеквартально	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану, журнал СП, ИПР
53.	Пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся школы	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог,		Отчет по плану

			педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		
54.	Формирование навыка безопасного поведения в сети Интернет	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану
55.	Формирование навыков безопасного использования ПК	По запросу в течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану
56.	Индивидуальное и групповое консультирование обучающихся, родителей, педагогов по проблемам, связанным с профилактикой ПАВ и компьютерной зависимостью	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану, журнал консультаций
57.	Участие в профилактических мероприятиях района	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану
58.	Помощь в проведении школьных мероприятий по профилактике экстремистских проявлений в молодежной среде	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану
59.	Помощь в проведении классных часов посвященных профилактике экстремистских проявлений в молодежной среде	В течение года-	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные		Отчет по плану

			руководители, учителя- предметники		
60.	Индивидуальное и групповое консультирование обучающихся, родителей, педагогов по проблемам экстремистских проявлений в молодежной среде и противодействию идеологии терроризма и экстремизма.	По запросу в течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Журнал консультаций, отчет по плану
61.	Участие в профилактических мероприятиях района.	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники		Отчет по плану

Защитно-охранная направленность

Цель: оказание помощи и поддержки в защите и охране прав и интересов обучающихся и членов их семей через взаимодействие с субъектами профилактики

62.	Помощь в сборе документов, оформлении и выдаче льготных проездных билетов	Сентябрь, в течение года	Социальный педагог		Журнал консультаций Отчет по плану
63.	Присутствие при проведении опросов и бесед несовершеннолетних инспектором ПДН, работниками полиции, а также иных субъектов профилактики	По запросу в течение года	Социальный педагог		Журнал консультаций Отчет по плану
64.	Совместное посещение семей с субъектами профилактики, находящихся в социально-опасном положении	по необходимости	Социальный педагог		Журнал консультаций Отчет по плану
65.	Работа по сообщениям о нарушении прав ребенка	в течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог,		Журнал консультаций Отчет по плану
66.	Составление, редактирование характеристик и представительство на заседаниях КДН и ЗП	Сентябрь, в течение года	Социальный педагог		Журнал консультаций Отчет по плану

Методическая направленность

Цель: обмен и распространение педагогического опыта

67.	Участие в районных и городских совещаниях, семинарах, конференциях.	По плану	Социальный педагог		Отчет по плану
68.	Участие в деятельности РМО социальных педагогов	По плану	Социальный педагог		Отчет по плану
69.	Анализ проделанной работы за год по различным направлениям профилактической работы	май	Социальный педагог		Отчет по плану

70.	Работа с методической литературой, специальной литературой	В течение года	Социальный педагог		Отчет по плану
71.	Поддержание в актуальном состоянии нормативно-правовой базы, банка данных, эффективных методов в работе социального педагога	В течение года	Социальный педагог		Отчет по плану

Для реализации программы необходимы условия:

1. Субъектное включение каждого ребенка в профилактическую работу;
2. Учет интересов обучающихся, их индивидуальных вкусов, предпочтений, пробуждение новых интересов;
3. Активное включение в профилактический процесс родителей;
4. Стратегия семейного воспитания должна совпадать с педагогической;
5. Четкое взаимодействие всего педагогического коллектива школы, постоянный поиск педагогом вариантов решения воспитательных задач, которые принесут пользу каждому ребенку.
6. Школа не должна ограничиваться воспитанием подростка в своих стенах, необходимо широко использовать и учитывать реальные факторы социума.

Предполагаемый результат:

1. Создание базы данных и алгоритмов работы с обучающимися, индивидуальных карт сопровождения обучающихся;
2. Снижение количества детей с девиантным поведением и обучающихся, требующих особого внимания (по результатам диагностик);
3. Повышение мотивации к обучению у детей и отсутствие «скрытого отсева»;
4. Повышение социальной адаптации и правовой грамотности у обучающихся;
5. Повышение статуса семьи в жизни ребенка;
6. Формирование позитивного отношения обучающихся к себе и окружающим;
7. Повышение культурного уровня обучающихся, сформированности навыков ЗОЖ у большинства обучающихся, отрицание убеждений экстремистского, террористического и рискованного поведения;
8. Организация занятости обучающихся во внеурочное время;
9. Разработка рекомендаций педагогам и родителям обучающихся по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

В результате реализации программы могут быть созданы условия для обеспечения эффективности мер по профилактике девиантного поведения подростков.

Возможными рисками при реализации программы могут стать:

- несвоевременное предоставление информации классными руководителями,
- недостаточная компетентность специалистов в рассматриваемых вопросах,
- отсутствие взаимодействия с родителями обучающихся (нежелание родителей идти на контакт со школой),
- низкий уровень культуры или отсутствие единых требований к воспитанию обучающихся в семье и в ОУ,
- разные точки зрения на видение проблемы обучающихся у субъектов образовательного процесса,
- «зависимое» поведение обучающихся.

Программа может быть реализована частично по следующим причинам:

1. Семейный фактор - многие родители не задумываются над проблемой девиантного поведения детей. По мнению большинства родителей, проблемами ребенка с девиантным поведением должен заниматься классный руководитель, школьный психолог, социальный педагог.
2. Средовой фактор - школа не может ограничить детей от негативных влияний среды: неблагополучие в семье, негативное влияние СМИ и социума.